

Polisvoorwaarden

Arbeidsongeschiktheids- verzekering

PPF APG

Inhoudsopgave

Deel I

Algemene voorwaarden

Artikel 1	Wat bedoelen wij met bepaalde begrippen?	5
Artikel 2	Waarvoor bent u verzekerd?	6
Artikel 3	Waarop is de verzekering gebaseerd?	7
Artikel 4	Start, looptijd en einde van de verzekering	8
Artikel 5	De premie voor uw verzekering	11
Artikel 6	De uitkering	13
Artikel 7	Wanneer keren wij niet uit?	14
Artikel 8	Wat zijn uw verplichtingen als u ziek of arbeidsongeschikt bent?	16
Artikel 9	Wijziging van uw verzekering	17
Artikel 10	Overige bepalingen	18

Deel II

Speciale voorwaarden

A	Voorlopige dekking bij aanvraag van de verzekering	19
C	Dekking bij minder dan 35% arbeidsongeschiktheid	21
D	Dekking bij gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid (35 - 80% arbeidsongeschikt)	22
E1	Dekking bij volledige arbeidsongeschiktheid (80 - 100% arbeidsongeschikt, vaste aanvulling)	24

Artikel 1

Wat bedoelen wij met bepaalde begrippen?

Als we in deze voorwaarden onderstaande woorden of begrippen gebruiken, dan bedoelen we daar het volgende mee.

1. **Wij** Loyalis Schade NV, gevestigd in Heerlen.
2. **Verzekeringnemer** De persoon die de verzekering met ons heeft afgesloten. Dit kunt uzelf zijn of bijvoorbeeld uw werkgever.
3. **Verzekerde** De persoon wiens risico op arbeidsongeschiktheid bij ons verzekerd is.
4. **U** De verzekerde.
5. **Verzekerd jaarcinkomen** Uw ongemaximeerde jaarsalaris zoals bedoeld in artikel 5 van het pensioenreglement PPF.
6. **WIA** Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.
7. **IVA** Inkomensvoorziening volledig arbeidsongeschikten.
8. **WGA** Werkhervatting gedeeltelijk arbeidsongeschikten.
9. **Eerste ziekteverzuimdag** De eerste dag waarop u volgens opgave van UWV niet werkt door ziekte, gebrek of ongeval. Bent u vaker achter elkaar ziek geweest (al dan niet door verschillende oorzaken) en is de tussenliggende periode minder dan vier weken, dan zien wij dat als één periode.
10. **Wachttermijn** U hebt geen recht op een uitkering als met u een wachttermijn is afgesproken en u tijdens de wachttermijn ziek wordt. De wachttermijn duurt maximaal 48 maanden en staat op het verzekeringsbewijs vermeld. De wachttermijn begint op de ingangsdatum van de verzekering. Wij zullen geen beroep doen op de wachttermijn als u arbeidsongeschikt bent geworden door een ongeval tijdens de wachttermijn.

11. **Ontslag** Bij een dienstverband voor onbepaalde tijd: Beëindiging van uw dienstverband als gevolg van uw arbeidsongeschiktheid. Bij een dienstverband voor bepaalde tijd: Het einde van uw dienstverband.

Ook een aanpassing van uw dienstverband als gevolg van uw arbeidsongeschiktheid zien wij als ontslag.
12. **Verzekeringsbewijs** Uw polis of certificaat.
13. **Verzekeringsovereenkomst** De combinatie van alle bepalingen in deze polisvoorwaarden, de inhoud van het verzekeringsbewijs en de eventuele collectieve afspraken die wij met de werkgever gemaakt hebben over deze verzekering.
14. **Collectieve verzekeringsovereenkomst** De arbeidsongeschiktheidsverzekering die uw werkgever met ons heeft afgesloten. De premie kan hij, geheel of gedeeltelijk, met uw instemming op u verhalen.
15. **Semi-collectieve overeenkomst** De overeenkomst die uw werkgever met ons heeft afgesloten met de mogelijkheid voor alle werknemers om zich individueel te verzekeren tegen het risico van arbeidsongeschiktheid. De overeenkomst kan ook de voorwaarde bevatten dat uw werkgever de premie inhoudt op uw brutoloon en aan ons afdraagt. De semi-collectieve overeenkomst is geen verzekeringsovereenkomst.
16. **Individuele verzekeringsovereenkomst** De arbeidsongeschiktheidsverzekering die u met ons hebt afgesloten.
17. **UWV** Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen

Artikel 2

Waarvoor bent u verzekerd?

1. Doel van de verzekering

Als u ziek of arbeidsongeschikt wordt, krijgt u - afhankelijk van de gekozen dekking(en) - van ons een uitkering. U dient wel te voldoen aan de voorwaarden die voor de gekozen dekking(en) gelden. Meer over de dekkingen leest u in de 'Speciale voorwaarden'. Voor u gelden alleen de dekkingen die zijn opgenomen op het verzekeringsbewijs.

2. Wat is ziekte?

Ziek bent u als u door een lichamelijk of geestelijk gebrek (handicap) of aandoening niet meer in staat bent het werk te doen dat u geacht wordt te verrichten en u daardoor verzuimt.

3. Wat is arbeidsongeschiktheid?

Arbeidsongeschiktheid omschrijven wij als volgt:

- er moet sprake zijn van een ziekte, gebrek of een ongeval. Hierdoor zijn er beperkingen;
- deze beperkingen zijn objectief door een arts vastgesteld en beperken u in uw functioneren;
- door deze functiebeperking kunt u niet meer dan 65% van uw maatmanloon, zoals door UWV vastgesteld, per uur verdienen.

Ook als u minder dan 35% arbeidsongeschikt bent komt u, afhankelijk van de gekozen dekking, mogelijk voor een uitkering in aanmerking.

4. Hoe stellen wij arbeidsongeschiktheid vast?

Wij volgen voor de vaststelling van de mate en de oorzaak van uw arbeidsongeschiktheid het oordeel en de beslissing van UWV. Uw eerste ziekteverzuimdag is bepalend voor de vraag wanneer uw arbeidsongeschiktheid is ontstaan.

5. Was u al arbeidsongeschikt?

Was u al voor meer dan 35% arbeidsongeschikt voor de start van de verzekering? Dan hebt u alleen recht op een uitkering als de mate van arbeidsongeschiktheid tijdens de looptijd van de verzekering toeneemt door een andere oorzaak. U hebt geen recht op een uitkering als uw arbeidsongeschiktheid toeneemt door psychische klachten, klachten die zijn uitgesloten van dekking of klachten die tijdens de ziekteperiode uw ziekte hebben verlengd of verergerd.

Artikel 3

Waarop is de verzekering gebaseerd?

1. Uw informatie

Als u een aanvraagformulier of een gezondheidsverklaring invult of andere informatie aan ons geeft, vormt die informatie de basis van de verzekering. U bent wettelijk verplicht om de vragen die wij u stellen correct en volledig te beantwoorden. Dit noemen wij de 'mededelingsplicht'.

2. Wat als u niet aan de 'mededelingsplicht' voldoet?

Als u niet voldoet aan deze mededelingsplicht krijgt u mogelijk geen uitkering of veranderen de voorwaarden. Wij kunnen de verzekering opzeggen als u ons hebt misleid of fraude hebt gepleegd. Wij kunnen ook de uitkering en de door ons gemaakte kosten van u terugvorderen. Of wij passen met terugwerkende kracht de voorwaarden van de verzekering aan zoals wij die met u zouden hebben afgesproken als wij wel de juiste en volledige informatie hadden gehad.

Start, looptijd en einde van de verzekering

Als u onder een collectieve verzekeringsovereenkomst verzekerd bent dan kunt u dit terug lezen op het verzekeringsbewijs. In dat geval zijn de volgende bepalingen (1 tot en met 5) van toepassing. Bepalingen 1 tot en met 5 zijn niet van toepassing als u onder een semi-collectieve overeenkomst of individueel verzekerd bent.

1. Wanneer start de verzekering?

De verzekering en de gekozen dekkingen gaan in op de datum die in de polis als ingangsdatum staat vermeld. Uw werkgever is verzekeringnemer in deze polis.

2. Wat is de looptijd van de verzekering?

Dit is opgenomen op het polisblad dat wij aan uw werkgever hebben verstrekt. Als er geen einddatum op het polisblad is opgenomen dan loopt de verzekering voor onbepaalde tijd. Dat betekent dat er geen vaste einddatum wordt afgesproken.

3. Wanneer eindigt de verzekering?

De verzekering eindigt zodra de overeenkomst tussen ons en uw werkgever om welke reden dan ook wordt beëindigd. In dat geval kunt u mogelijk de verzekering tegen individuele premie en voorwaarden voortzetten. U moet zich dan binnen vier weken na beëindiging van de overeenkomst met uw werkgever bij ons melden.

4. Wanneer bent u niet meer aan te merken als verzekerde onder de collectieve overeenkomst?

1. Op de dag volgend op de dag van uw overlijden.
2. Op de dag waarop u recht hebt op AOW maar maximaal op uw 67^{ste} verjaardag.
3. Zodra u niet meer verplicht verzekerd bent op grond van de WIA.
4. Als uw dienstbetrekking bij uw werkgever eindigt.
5. Als het UWV heeft geoordeeld dat u minder dan 35% arbeidsongeschikt bent en u niet meer verzekerd bent in een dienstverband waarin u tenminste 65% verdient van uw verzekerd jaarinkomen, eindigt de oorspronkelijke verzekering.

5. Verandert u van werkgever?

1. Gaat u bij een andere werkgever werken die ook een collectieve of semi-collectieve overeenkomst met ons heeft afgesloten? Dan kunt u de deelname voortzetten tegen de premie en voorwaarden die met uw nieuwe werkgever zijn afgesproken. U moet de verandering van werkgever wel binnen zes maanden na de beëindiging van uw vorige baan schriftelijk bij ons melden.

2. Gaat u binnen zes maanden na de beëindiging van uw vorige baan bij een werkgever werken die geen overeenkomst met ons heeft afgesloten? Dan kunt u de verzekering individueel voortzetten tegen individuele voorwaarden en een individuele premie. Voorwaarde is wel dat de Nederlandse wettelijke werknemersverzekeringen van toepassing zijn en blijven op uw nieuwe baan. U moet de verandering van werkgever wel binnen vier weken na aanvang van het nieuwe dienstverband schriftelijk bij ons melden.

Als u onder een semi-collectieve overeenkomst verzekerd bent of indien u individueel verzekerd bent, dan kunt u dit terug lezen op uw verzekeringsbewijs. In dat geval zijn de volgende bepalingen (6 tot en met 10) van toepassing. De bepalingen 6 tot en met 10 zijn niet van toepassing als u onder een collectieve verzekeringsovereenkomst verzekerd bent.

6. Wanneer start de verzekering?

De verzekering en de door u gekozen dekkingen gaan in op de datum die op het verzekeringsbewijs als ingangsdatum staat vermeld. Daarbij geldt wel als voorwaarde dat de eerste premie en distributiekosten zijn ontvangen. Gaat u niet akkoord met deze verzekering? Dan mag u het verzekeringsbewijs binnen 30 dagen na de afgifte datum aan ons terugsturen met het verzoek de verzekering te beëindigen. De verzekeringsovereenkomst wordt beëindigd op de ingangsdatum van het verzekeringsbewijs. Als u distributiekosten heeft betaald worden deze niet terugbetaald. Stuur u het verzekeringsbewijs niet terug? Dan gaan wij ervan uit dat u het eens bent met de afspraken die wij met u hebben gemaakt.

7. Voorlopige dekking bij de aanvraag van uw verzekering

Als u een arbeidsongeschiktheidsverzekering hebt aangevraagd, bent u vanaf het moment van aanvraag tot het moment waarop de verzekering ingaat verzekerd. Dit noemen we de 'voorlopige dekking'. Meer hierover, en over de voorwaarden die gelden bij deze 'voorlopige dekking', leest u in de Speciale voorwaarden.

8. Wat is de looptijd van de verzekering?

De verzekering heeft een onbepaalde looptijd. Dat betekent dat er geen vaste einddatum wordt afgesproken maar kan worden beëindigd in de in artikel 4 genoemde situaties.

9. Wanneer eindigt uw verzekering?

1. Als wij u een bericht van beëindiging toesturen: de einddatum die daarop staat vermeld.
2. Op de dag volgend op de dag van uw overlijden.
3. Op de dag waarop u recht hebt op AOW maar maximaal op uw 67^e verjaardag.

4. Een maand na de eerste dag van de maand nadat u de verzekering schriftelijk hebt opgezegd.
5. Op de datum waarop nieuwe tarieven of voorwaarden ingaan en u ons schriftelijk hebt gemeld het niet eens te zijn met deze wijzigingen, en daarom de verzekering wilt beëindigen.
6. Als de semi-collectieve overeenkomst tussen ons en uw werkgever wordt beëindigd, en u het niet eens bent met de individuele voorwaarden en het individuele premietarief die vanaf dat moment op u van toepassing zijn.
7. Als blijkt dat u het aanvraagformulier of de gezondheidsverklaring niet naar waarheid hebt ingevuld of omstandigheden niet hebt gemeld die voor ons van belang kunnen zijn.
8. Als u de premie niet betaalt. Wij kunnen de dekking dan tijdelijk stopzetten of de verzekering helemaal beëindigen.
9. Als u uw verplichtingen, bijvoorbeeld uw mededelingsplicht, niet goed nakomt. Wij kunnen de verzekering dan tijdelijk stopzetten of helemaal beëindigen.
10. Zodra u niet meer verplicht verzekerd bent op grond van de WIA.
11. Als het dienstverband, waarop uw verzekering is gebaseerd, eindigt.
12. Als het UWV heeft geoordeeld dat u minder dan 35% arbeidsongeschikt bent en u bent niet meer verzekerd in een dienstverband waarin u tenminste 65% verdient van uw verzekerd jaarinkomen, dan eindigt de oorspronkelijke verzekering.

10. Verandert u van werkgever?

1. Gaat u bij een andere werkgever werken die een collectieve of semi-collectieve overeenkomst met ons heeft afgesloten? Dan kunt u uw verzekering voortzetten tegen de premie en voorwaarden die met uw nieuwe werkgever zijn afgesproken. U moet de verandering van werkgever wel binnen zes maanden na de beëindiging van uw vorige baan schriftelijk bij ons melden.
2. Gaat u binnen zes maanden na de beëindiging van uw vorige baan bij een werkgever werken die geen overeenkomst met ons heeft afgesloten? Dan kunt u uw verzekering individueel voortzetten tegen individuele voorwaarden en een individuele premie. Voorwaarde is wel dat de Nederlandse wettelijke werknemersverzekeringen van toepassing zijn en blijven op uw nieuwe baan. U moet de verandering van werkgever wel binnen vier weken na aanvang van het nieuwe dienstverband schriftelijk bij ons melden.

De premie voor uw verzekering

1. Hoe berekenen wij de premie?

1. Basis voor berekening van de premie
Wij berekenen de hoogte van de premie over uw verzekerd jaarinkomen van het lopende kalenderjaar.
2. Aanpassing van de premie
De hoogte van de premie wordt elk jaar bepaald op basis van het verzekerd jaarinkomen. Verandert uw verzekerd jaarinkomen tussentijds, bijvoorbeeld doordat u in deeltijd gaat werken of doordat uw dienstverband wordt aangepast, dan wordt de premie hieraan aangepast. U moet dit zelf aan ons melden.

2. Hoe betaalt u de premie?

Er zijn meerdere mogelijkheden waarop de premie betaald kan worden. Dit is afhankelijk van wat wij met u of uw werkgever afspreken.

- 1 Uw werkgever betaalt de premie.
In de collectieve verzekeringsovereenkomst met uw werkgever is afgesproken hoe deze betaald wordt. De mogelijkheid bestaat dat uw werkgever nog een bijdrage van u vraagt.
- 2 U betaalt via uw werkgever de premie.
Als uw werkgever de premie naar ons overmaakt dan moet u uw werkgever machtigen om dit bedrag in te houden op uw salaris. U moet zelf controleren of de premie maandelijks wordt ingehouden op uw brutosalaris. Wij geven aan uw werkgever het premiepercentage door. Naast de premie moet u ook eenmalig distributiekosten betalen.
- 3 U betaalt zelf de premie
De premie betaalt u per maand. Naast de premie moet u ook eenmalig distributiekosten betalen. De premiebetaling en de distributiekosten moeten binnen dertig dagen na ons verzoek betaald zijn. De premiebetalingen houden wij in via automatische incasso aan het begin van iedere maand. Daarvoor moet u ons machtigen.
- 4 Als u zelf de premie niet (op tijd) betaalt
 1. Als de maandelijkse premie niet op tijd betaald is, sturen wij u een verzoek om de premie binnen 14 dagen te betalen. Ontvangen wij de premie nog steeds niet, dan schorsen wij de verzekering. Dit betekent dat u geen uitkering krijgt als u arbeidsongeschikt wordt tijdens de geschorste periode.

2. Pas als u de volledige premie betaalt, wordt de schorsing opgeheven en kunt u weer een uitkering krijgen als u ziek of arbeidsongeschikt wordt na de geschorste periode. Eventuele kosten die wij maken om de premie te innen, zoals incassokosten, brengen wij bij u in rekening.
3. Betaalt u helemaal geen premie meer, dan beëindigen wij de verzekering. U moet dan wel nog de premie betalen tot het einde van de looptijd van de verzekering. Als u een uitkering van ons ontvangt, mogen wij de premie en eventuele andere kosten daarop inhouden.

3. Kunt u premie terugkrijgen?

1. Als de verzekering eindigt, kunt u de betaalde premie terugkrijgen over de periode waarin er geen risico meer bestond. Dit kan maximaal teruggaan tot het begin van het kalenderjaar waarin u het verzoek indient.
2. Als de verzekering met terugwerkende kracht wordt beëindigd, wordt de teveel betaalde premie aan u terugbetaald. Wij houden daarop wel eventueel gemaakte (administratie)kosten tot een maximum van 15% van het premiebedrag in.
3. Hebt u met opzet onjuiste of onvolledige informatie aan ons gegeven? En stoppen wij om die reden de verzekering? Dan betalen wij de premie niet terug.
4. In de maand van overlijden is nog de volledige maandpremie verschuldigd en is er geen recht op teruggave.

4. Wanneer hoeft u geen premie meer te betalen?

Op uw polis staat wanneer u geen premie meer hoeft te betalen.

Dit kan zijn:

1. a. Als u ontslagen bent op grond van arbeidsongeschiktheid en u tevens recht hebt op een WIA uitkering. In dat geval hoeft u vanaf de ontslagdatum geen premie meer te betalen voor de gekozen dekkingen, of:
 - b. Vanaf de ingangsdatum van de WIA-uitkering.
2. Als u geen verzekerbaar belang meer hebt:

Afhankelijk van de verzekerde dekking vervalt de premiebetalingsplicht twee jaar of vijf jaar voor het moment waarop u recht hebt op AOW. Wat u op van toepassing is leest u op uw verzekeringsbewijs.

5. Opgave aan de belastingdienst

Als wij dat wettelijk verplicht zijn, geven wij aan de belastingdienst door hoeveel premie u hebt betaald of teruggekregen. Ook als er iets verandert aan uw verzekering, waardoor de premie niet langer aftrekbaar is voor de inkomstenbelasting, geven wij dit door aan de belastingdienst.

De uitkering

1. Wanneer hebt u recht op een uitkering?

Als u ziek of arbeidsongeschikt bent kunt u een arbeidsongeschiktheidsuitkering bij ons aanvragen. Aan de hand van de dekking(en) die u hebt afgesloten beoordelen wij of u voldoet aan de vereisten voor een uitkering volgens deze voorwaarden.

2. Start, hoogte en duur van de uitkering

Wanneer uw uitkering ingaat, hoe hoog de uitkering zal zijn en voor hoe lang u een uitkering ontvangt is afhankelijk van de verzekerde dekking. De verzekerde dekkingen staan op uw verzekeringsbewijs. In de Speciale voorwaarden worden de diverse dekkingen nader omschreven.

3. Waarop baseren wij uw uitkering?

De basis of grondslag voor de berekening van uw uitkering is het verzekerd jaarinkomen zoals omschreven in artikel 1.5.

Wij gaan uit van het laatste - ongekorte - jaarsalaris op de ingangsdatum van de WIA-uitkering, inclusief - indien van toepassing - de persoonlijke toeslag op grond van de CAO APG. Wij volgen hierbij artikel 17 van het pensioenreglement PPF.

Indien u 0 - 35% arbeidsongeschikt bent en verzekerd bent in een dienstverband waarin u tenminste 65% van uw oorspronkelijk verzekerd inkomen verdient, blijft dit oorspronkelijk inkomen de basis voor eventuele toekomstige uitkeringen op basis van 35 - 80% of 80 - 100% arbeidsongeschiktheid.

4. Betaling van de uitkering

Wij betalen de uitkeringen aan het einde van elke kalendermaand. Als wij in deze voorwaarden spreken van een percentage van uw verzekerd jaarinkomen betalen wij uw uitkering in maandelijkse termijnen.

5. Belasting en wettelijke inhoudingen

Als wij dat wettelijk verplicht zijn, houden wij op uw arbeidsongeschiktheidsuitkering loonheffingen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet in. Wij betalen dit aan de belastingdienst. U krijgt dan een netto uitkering. Op de uitkeringsspecificatie staat welke bedragen wij inhouden. Wij verstrekken ook informatie aan de belastingdienst over inhoudingen die wij hebben gedaan op uw uitkering.

6. Indexering van de uitkering

Wij kunnen elk jaar de uitkeringen met een bepaald percentage verhogen. In dat geval spreken wij van 'indexering van uw uitkering'. Op het verzekeringsbewijs leest u of, en zo ja hoe, indexering van uw uitkering plaats vindt.

7. Wanneer eindigt uw uitkering?

1. Op de dag waarop u recht op AOW hebt, maar maximaal de dag waarop u de leeftijd bereikt hebt zoals vermeld op het polisblad of het certificaat.
2. Op de eerste dag van de maand volgend op de maand van uw overlijden.
3. Als u niet langer arbeidsongeschikt bent, of als u niet meer voldoet aan een van de andere voorwaarden voor een uitkering.
4. Als u de verplichtingen uit de verzekeringsovereenkomst niet of niet goed nakomt waardoor onze belangen worden geschaad. Wij hebben dan het recht de uitbetaalde uitkering bij u terug te vorderen.

8. Wat betekent het einde van de verzekering voor uw uitkering?

Als de verzekering eindigt na de eerste ziekteverzuimdag, blijven de uitkeringsvoorwaarden op u van toepassing, tenzij u de verzekering zelf beëindigt. Als u meer of minder arbeidsongeschikt wordt, passen wij de uitkering aan. Als het UWV uw WIA-uitkering beëindigt, eindigt onze uitkering definitief. Wel kunt u aansluitend op die beëindiging nog aanspraak maken op de dekking bij minder dan 35% arbeidsongeschiktheid als u daarvoor verzekerd bent en u aan de uitkeringsvoorwaarden voldoet.

Als u in de WIA-beslissing van het UWV voor minder dan 35% arbeidsongeschikt bent beoordeeld, blijven de uitkeringsvoorwaarden op u van toepassing. Dit geldt ook als het UWV u binnen vier weken na de WIA-beslissing alsnog een WIA-uitkering toekent. Bij toekenning van een WIA-uitkering na afloop van deze vier weken eindigt onze uitkering definitief.

Artikel 7

Wanneer keren wij niet uit?

1. Wanneer hebt u geen recht op een uitkering?

1. Als u vanwege ziekte verzuimde op de ingangsdatum van de verzekering zonder dat daarna sprake is van volledig herstel gedurende minimaal vier weken waarin u uw werkzaamheden volledig hervat heeft.
2. Als u al arbeidsongeschikt was voordat de verzekering startte. Ook krijgt u geen uitkering als u ziek werd nadat de verzekering eindigde.
3. Als uw ziekteverzuim is ontstaan tijdens de wachtermijn van de verzekering. Dit geldt niet als de oorzaak een ongeval is.

4. Als wij de melding dat u arbeidsongeschikt bent geworden na drie jaar of later ontvangen. De periode van drie jaar gaat in nadat u de WIA beschikking hebt ontvangen.
5. Als er één jaar is verstreken nadat wij u ons standpunt over het recht op uitkering hebben medegedeeld en u binnen dat jaar niet schriftelijk tegen ons standpunt bezwaar hebt gemaakt.
6. Als uw arbeidsongeschiktheid is ontstaan door een ziekte, gebrek of aandoening die is uitgesloten van dekking. Eventuele medische uitsluitingen vindt u op uw verzekeringsbewijs.
7. Als uw WIA-uitkering wordt opgeschort of geweigerd, of als u niet voldoet aan de voorwaarden die wij, UWV of uw werkgever aan u stelt.
8. Als u in de gevangenis of in voorlopige hechtenis zit, of als u ter beschikking gesteld bent van de staat (tbs). Dat geldt zowel in Nederland als in het buitenland.

2. Wat is niet verzekerd?

Arbeidsongeschiktheid die veroorzaakt is door:

1. Uw eigen opzet of grove roekeloosheid.
2. Schuld of nalatigheid van iemand anders. Zolang nog niet bewezen is dat die ander hiervoor aansprakelijk is, krijgt u van ons een voorschot dat gelijk is aan de uitkering waarop u recht zou hebben wanneer er geen aansprakelijke andere persoon zou zijn. Dit onder de voorwaarde dat u via een akte van cessie het deel van uw vordering op die ander dat overeenkomt met onze uitkering aan ons overdraagt.
3. Het gebruik van bedwelmende middelen, verdovende middelen of opwekkende middelen. Of door het gebruik van medicijnen zonder doktersvoorschrift of het niet volgen van het doktersvoorschrift.
4. Opzettelijk en georganiseerd geweld in Nederland, ook wel molest genoemd. Bijvoorbeeld een gewapend conflict, een burgeroorlog, een opstand, binnenlandse onlusten, oproer en mouterij. Als u kunt aantonen dat uw arbeidsongeschiktheid hierdoor niet direct is ontstaan, bevordert of verergerd, hebt u wel recht op een uitkering. In geval van molest in het buitenland bent u wel verzekerd.
5. Een atoomkernreactie. Dit geldt niet als u arbeidsongeschikt geworden bent door radioactieve stoffen die gebruikt worden in de industrie, handel, landbouw, geneeskunde, wetenschap, in het onderwijs of voor niet-militaire beveiliging.

Als u arbeidsongeschikt raakt door een niet verzekerde oorzaak hebt u geen recht op een uitkering.

Wat zijn uw verplichtingen als u ziek of arbeidsongeschikt bent?

1. Melden ziekte

1. U moet ons na zes maanden tot uiterlijk een jaar na uw eerste ziekteverzuimdag laten weten dat u ziek bent. Dit moet u zelf melden. Op onze website www.loyalis.nl leest u hoe u dat moet doen.
2. Als u herstelt van uw ziekte, moet u ons dat binnen drie maanden na uw hersteldatum schriftelijk melden.

2. Behandeling en medisch onderzoek

1. U moet alles wat redelijk is doen om weer arbeidsgeschikt te worden. Zoals bijvoorbeeld tijdig een arts raadplegen. En u mag niets doen waardoor u minder snel of helemaal niet arbeidsgeschikt wordt.
2. Als wij daarom vragen moet u zich laten onderzoeken door een arts. Wij zullen deze arts aanwijzen. U moet deze arts alle informatie geven die deze vraagt. Wij betalen de arts voor het onderzoek.

3. Informatie geven

1. U moet ons alle informatie geven die wij vragen, bijvoorbeeld over uw inkomen. Wij stellen alleen vragen om te bekijken of u recht hebt op een uitkering en hoe hoog de uitkering moet zijn.
2. Als wij deskundigen aanwijzen, moet u hen de informatie geven die zij vragen.
3. Om te voorkomen dat u belastende onderzoeken moet ondergaan, kunnen wij informatie opvragen bij uw huisarts of specialist. Hiervoor zullen wij u om een machtiging vragen.
4. U moet ons de beslissing van UWV over uw WIA-uitkering en bijbehorende informatie toesturen. Ook andere beslissingen van UWV, bijvoorbeeld over korting of stopzetting van uw uitkering, moet u ons toesturen. En alle overige gegevens van het UWV die aan de beschikking(en) ten grondslag zijn gelegd.

4. Werken en re-integratie

1. U moet beschikbaar zijn voor de Nederlandse arbeidsmarkt.
2. U mag geen aangeboden arbeid weigeren of arbeid prijsgeven.
3. U moet de mogelijkheid om aan het werk te gaan vergroten, bijvoorbeeld door het volgen van omscholingstrajecten. Ook moet u daadwerkelijk werken voor zover dat van u verwacht kan en mag worden.
4. Als u weer gaat werken moet u dit direct aan ons doorgeven. Dat geldt ook als u weer gedeeltelijk gaat werken.

5. Naar het buitenland

Wilt u langer dan twee maanden naar het buitenland? Dan moet u dat vooraf met ons overleggen. Ontvangt u van ons een uitkering dan moet u in ieder geval beschikbaar zijn en blijven voor de Nederlandse arbeidsmarkt. Dit geldt niet als u volledig arbeidsongeschikt bent (80-100% WGA / IVA).

6. Sanctiebepaling

1. Als u een van de verplichtingen uit deze voorwaarden niet, niet volledig of niet tijdig nakomt waardoor onze belangen zijn of kunnen worden geschaad, eindigt uw uitkering geheel of gedeeltelijk of verspeelt u uw recht op een uitkering.
2. Als uw WIA-uitkering wordt verlaagd bij wijze van sanctie, compenseren wij dit niet met uw uitkering.
3. Als uw WIA-uitkering wordt verlaagd bij wijze van sanctie, verlagen wij uw uitkering evenredig.

Artikel 9

Wijziging van uw verzekering

1. Mogen wij de premie of de voorwaarden veranderen?

Wij mogen de premie en de voorwaarden eenzijdig aanpassen, bijvoorbeeld als wetgeving wijzigt. Wij mogen de premie en voorwaarden aanpassen als we dat voor alle bij ons lopende en geschorste verzekeringen tegelijk doen. Of voor alle verzekeringen die tot een bepaalde groep behoren. Wij zullen hier terughoudend mee om gaan.

Als u ziek bent op het moment dat wij de voorwaarden van de verzekering willen wijzigen en die ziekte leidt tot arbeidsongeschiktheid, dan blijven de oude voorwaarden voor u gelden.

2. Informatie over aanpassing van uw verzekering

Als we de premie of voorwaarden wijzigen, informeren wij u hierover. Bent u het eens met de wijziging, dan hoeft u niets te doen. Wij zullen de verzekering dan wijzigen op de datum die wij noemen in ons bericht. Als u het niet eens bent met de wijziging, moet u dat binnen dertig dagen schriftelijk aan ons melden. Wij beëindigen de verzekering dan op de datum waarop de wijziging ingaat. Dit geldt niet als u collectief verzekerd bent, tenzij deze mogelijkheid in de overeenkomst is opgenomen.

Overige bepalingen

1. Kunt u uw rechten uit deze verzekering overdragen?

De rechten uit deze verzekering zijn alleen op uzelf van toepassing. U kunt deze niet overdragen aan iemand anders.

2. Hoe informeren wij u?

Als wij u willen informeren over uw verzekering of zaken die uw verzekering raken, sturen we u een bericht. Wij gebruiken hiervoor de meest recente contactgegevens die we van u hebben. U bent er zelf verantwoordelijk voor dat wij over uw juiste gegevens beschikken.

Als uw verzekering via een tussenpersoon loopt, sturen we een bericht naar uw tussenpersoon.

3. Hoe gaan wij om met uw persoonsgegevens?

U of uw werkgever heeft ons gegevens gestuurd over uzelf.

Wij gebruiken deze persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- het maken en beheren van verzekeringsovereenkomsten;
- het uitvoeren van andere financiële diensten;
- relatiebeheer;
- als u ons daartoe toestemming gegeven heeft: om u te informeren over voor u relevante producten en diensten;
- waarborging van de veiligheid en integriteit van de financiële sector, onze organisatie, medewerkers en cliënten.

We werken volgens de 'Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële instellingen'. In deze gedragscode staat wat de rechten en de plichten zijn als we persoonsgegevens verwerken. U kunt de volledige tekst van de gedragscode vinden via www.verzekeraars.nl of opvragen bij het Verbond van Verzekeraars.

4. Wat als u een klacht hebt?

Klachten kunt u op verschillende manieren indienen.

1. Meld uw klacht bij ons

Hebt u een klacht over deze verzekering of onze dienstverlening?

Neem dan eerst contact met ons op. Stuur dan een brief met uw klacht naar: Loyalis, Postbus 4897, 6401 JR Heerlen.

Vermeld op de envelop en brief duidelijk 'KLACHT'.

2. Meld uw klacht bij KIFID

Bent u niet tevreden over de uitkomst nadat wij uw klacht hebben behandeld, dan kunt u uw klacht indienen bij de Stichting Klachten instituut Financiële Dienstverlening (KIFID), Postbus 93257, 2509 AG Den Haag, www.kifid.nl. Dit moet u binnen drie maanden doen nadat u van ons een definitieve reactie hebt gekregen.

3. Naar de rechter

Als u geen gebruik wilt maken van deze klachtenbehandelingsmogelijkheden, of niet tevreden bent over de uiteindelijke uitkomst, dan kunt u het geschil voorleggen aan de rechter.

In de Speciale voorwaarden staan de specifieke dekkingen van de arbeidsongeschiktheidsverzekering.

Onderdeel A, Voorlopige dekking bij aanvraag van de verzekering, is altijd van toepassing zonder dat deze vermeld is op het verzekeringsbewijs. Voor alle andere dekkingen geldt dat deze op u van toepassing zijn als deze vermeld staan op uw verzekeringsbewijs.

De Speciale voorwaarden zijn één geheel met de Algemene voorwaarden.

De artikelen van de Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op de Speciale voorwaarden. Als deze artikelen met elkaar strijdig zijn of tot interpretatieverschillen leiden dan gaan de artikelen van de Speciale voorwaarden voor.

A Voorlopige dekking bij aanvraag van de verzekering

1. Wat betekent: 'voorlopige dekking'?

Als u een arbeidsongeschiktheidsverzekering hebt aangevraagd, bent u vanaf de datum waarop wij uw aanvraag hebben ontvangen tot het moment waarop de verzekering daadwerkelijk ingaat (dit is de ingangsdatum van de polis zoals vermeld op het verzekeringsbewijs) verzekerd tegen het risico/de risico's van arbeidsongeschiktheid volgens de door u gekozen dekkingen.

2. Aan welke voorwaarden moet u voldoen?

U moet in die tussenliggende periode tussen de aanvraag van de verzekering en de datum waarop de verzekering daadwerkelijk ingaat bij een werkgever in dienst zijn en ziek zijn geworden als gevolg van een ongeval.

3. Hoe hoog is de uitkering in het geval van een ongeval?

Wij baseren uw uitkering op de verzekeringsdekking(en) die u hebt aangevraagd en het jaarcomeen dat aan de aangevraagde verzekering ten grondslag ligt.

4. Wanneer eindigt de voorlopige dekking?

De voorlopige dekking eindigt automatisch op de datum waarop de verzekering ingaat. Ook eindigt deze als de aanvraag voor de verzekering door ons wordt afgewezen. Als wij met terugwerkende kracht de verzekering beëindigen kunt u ook geen rechten ontlenen aan de voorlopige dekking. Ook eindigt de voorlopige dekking als de aanvraag door u wordt ingetrokken.

5. Wat verstaan wij onder een ongeval?

Onder een ongeval wordt verstaan: een plotseling, onverwacht van buiten inwerkend geweld op het lichaam van de verzekerde, waaruit rechtstreeks een medisch vast te stellen lichamenlijk letsel is ontstaan.

Insluitingen:

Wij zien de volgende situaties als een ongeval:

1. bijna verdrinking;
2. zonnesteek en bijna bevrozing;
3. lichamenlijk letsel door blikseminslag of andere elektrische ontlading;
4. acute vergiftiging of verstikking door ongewild binnenkrijgen van gasen of dampen of van vloeibare of vaste stoffen, met uitzondering van vergiftiging door het gebruik van voedings- en genotmiddelen, allergenen en van geneesmiddelen in de ruimste zin;
5. bijna verhongering, bijna verdorping of bijna uitputting als gevolg van een ramp;
6. een allergische reactie of een besmetting door het binnendringen van ziektekiemen (beide) door een onvrijwillige val in het water;
7. wondinfectie of bloedvergiftiging, die rechtstreeks voortspruit uit een ongeval dat onder de dekking van deze verzekering valt;
8. verergering van de gevolgen van een ongeval door een op voorschrift van een arts na het ongeval toegepaste behandeling, die rechtstreeks voortspruit uit een ongeval, dat onder dekking van deze verzekering valt;
9. versteking, ontwrichting of scheuring van spier- of bandweefsel mits plotseling ontstaan en de aard en plaats geneeskundig vast te stellen is;
10. ongevalletsel als rechtstreeks gevolg van eerste hulpverlening aan mens of dier;
11. het ongewild en plotseling binnenkrijgen van voorwerpen in het spijsverteringskanaal, de luchtwegen, de ogen of de gehoororganen waardoor inwendig letsel ontstaat.

Uitsluitingen:

Als een ongeval beschouwen wij niet:

ingewandsbreuk, spit (lumbago), uitstulpingen van tussenwervelschijf (hernia nucleii pulposi), krakende peesschede ontsteking (tendovaginitis crepitans), RSI, spierverrekking en zweeps slag (coup de fouet), tennisarm (epicondylitis lateralis), golfersarm (epicondylitis medialis)

C. Dekking bij minder dan 35% arbeidsongeschiktheid

1. Wat bedoelen wij met bepaalde begrippen?

a. Verzekerd jaarinkomen

Het verzekerd jaarinkomen zoals wij dat omschrijven in artikel 6 van de Algemene voorwaarden.

b. Uitkering

De uitkering waar u recht op hebt op basis van deze speciale voorwaarden als u minder dan 35% arbeidsongeschikt wordt beoordeeld door UWV.

2. Hoe hoog is uw uitkering?

Als u minder dan 35% arbeidsongeschikt bent, hebt u recht op een percentage van het verschil tussen uw verzekerd inkomen en het inkomen dat u verdient in uw aangepaste of herplaatste functie, verminderd met een eventuele compensatie uit uw cao. Hoe hoog dit percentage is leest u op uw verzekeringsbewijs. Als uw nieuwe inkomen lager is dan de verdien capaciteit die UWV heeft vastgesteld, dan gaan wij uit van het hogere inkomen dat UWV heeft vastgesteld.

3. Voorwaarden voor de uitkering

Om recht te hebben op een uitkering moet u voldoen aan elk van de volgende voorwaarden:

- u bent voor minder dan 35% arbeidsongeschikt beoordeeld door UWV. U hebt hierover een WIA- beslissing ontvangen van UWV, en;
- u bent ontslagen en binnen drie jaar na de UWV beschikking herplaatst in een aangepast of een ander dienstverband, waarbij sprake is van verlies van een deel van uw inkomen, en;
- u verdient in dat aangepaste dienstverband minimaal 65% van uw geïndexeerd verzekerd jaarinkomen, en;
- uw inkomensverlies is onvrijwillig.

4. Start van de uitkering

De uitkering start als:

- u gaat werken in een aangepast dienstverband en u voldoet aan de voorwaarden van artikel 3, of;
- uw WIA-uitkering is beëindigd omdat de arbeidsongeschiktheid is afgenomen tot minder dan 35%: de uitkering start per de einddatum van uw WIA uitkering. Ook in dat geval dient u aan de voorwaarden van artikel 3 te voldoen.

5. Einde van de uitkering

De uitkering stopt als:

- a. u niet meer voldoet aan alle voorwaarden voor deze uitkering;
- b. de maximale uitkeringsduur is bereikt. Deze treft u aan op uw verzekeringsbewijs.

D Dekking bij gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid (35 – 80% arbeidsongeschikt)

1. Wat bedoelen wij met bepaalde begrippen?

- a. Verzekerd jaarinkomen
Het verzekerd jaarinkomen zoals wij dat omschrijven in artikel 6 van de Algemene Voorwaarden.
- b. Gedeeltelijk arbeidsongeschikt
U kunt maximaal 65% van uw verzekerd inkomen verdienen. U bent voor het overige gedeelte arbeidsongeschikt volgens de omschrijving in artikel 2.2 in de Algemene voorwaarden. Door het UWV bent u tussen de 35% en 80% arbeidsongeschikt beoordeeld.
- c. Uitkering
De uitkering waar u recht op hebt op basis van deze speciale voorwaarden als u gedeeltelijk arbeidsongeschikt bent.
- d. Inkomen uit werk
Alle nieuwe inkomsten uit of in verband met arbeid of bedrijf op jaarbasis die u ontvangt nadat u arbeidsongeschikt bent geworden. Hebt u een bedrijf dan geldt als inkomen: de fiscaal vastgestelde winst voor toepassing van de ondernemersaftrek en heffingskorting over de periode waarin u gedeeltelijk arbeidsongeschikt bent.
- e. Wettelijke uitkering
De uitkering op basis van de WIA.
- f. Overige uitkeringen
Een uitkering waarop u recht hebt als u ontslagen wordt en die het verlies van uw inkomen compenseert, of uw wettelijke uitkering zoals de WGA aanvult. Dit zijn bijvoorbeeld: bovenwettelijke uitkeringen; ontslaguitkeringen; arbeidsongeschiktheidspensioen; suppletie en schadeloosstellingen zoals compenserende uitkeringen voor inkomensverlies. Ouderdomspensioen (of Keuzepensioen), VUT of prepensioen gelden niet als overige uitkering.

2. Hoe berekenen wij uw uitkering?

- a. Als u gedeeltelijk arbeidsongeschikt bent, keren wij een percentage uit van het verschil tussen uw eventuele nieuwe inkomen uit werk en het verzekerd jaarinkomen. Hoe hoog dit percentage is leest u terug op uw verzekeringsbewijs.

- b. Uw wettelijke uitkeringen, overige uitkeringen en eventuele loondoorbetaling bij ziekte worden afgetrokken van de uitkering. Ontvangt u een eenmalig bedrag als overige uitkering, dan wordt dit bedrag omgerekend naar maandelijkse uitkeringstermijnen. Wij gaan hierbij uit van bruto bedragen.
- c. Is uw verzekerd jaarinkomen gemaximeerd op het maximum SV-loon? Dan vermenigvuldigen wij uw nieuwe inkomen uit werk met de breuk 'het verzekerd jaarinkomen gedeeld door het ongemaximeerd jaarinkomen'. Ook overige uitkeringen die zijn afgeleid van uw ongemaximeerde inkomen worden hiermee vermenigvuldigd.
- d. Had u voordat u arbeidsongeschikt werd inkomsten uit meer dan één dienstverband, maar is minimaal één van deze inkomens niet verzekerd? Dan vermenigvuldigen wij uw nieuwe inkomen uit werk en uw wettelijke uitkeringen met de breuk 'het verzekerd jaarinkomen gedeeld door het totale inkomen van uw dienstverbanden'. Ook overige uitkeringen die zijn afgeleid van uw totale inkomen worden hiermee vermenigvuldigd.

3. Voorwaarden voor de uitkering

Om recht te hebben op een uitkering moet u voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. u ontvangt een uitkering op grond van de WIA;
- b. u bent ontslagen omdat u arbeidsongeschikt bent of uw tijdelijke arbeidsovereenkomst is geëindigd. Deze voorwaarde stellen wij alleen als dit vermeld staat op uw verzekeringsbewijs;
- c. Uw loonverlies is onvrijwillig en niet verwijtbaar;
- d. U voldoet aan artikel 8.4 van de Algemene voorwaarden.

4. Start van de uitkering

Uw uitkering start als u aan alle voorwaarden voor de uitkering voldoet.

Uw uitkering start niet eerder dan na 104 weken na de eerste ziekteverzuimdag in het verzekerde dienstverband.

5. Slotuitkering

Als uw WGA-uitkering is beëindigd omdat uw arbeidsongeschiktheid is afgenomen tot minder dan 35%, hebt u nog maximaal zes maanden recht op doorbetaling van de uitkering. Dit geldt alleen als uw arbeidsongeschiktheid tijdens die periode minder dan 35% blijft en het totaal van uw inkomen uit werk en uw uitkeringen onder uw verzekerd jaarinkomen blijft.

Ontvangt u tijdens deze doorbetaling van uw uitkering ook een uitkering bij minder dan 35% arbeidsongeschiktheid? Dan keren wij enkel het hoogste bedrag uit.

E1 Dekking bij volledige arbeidsongeschiktheid (80 - 100% arbeidsongeschikt, vaste aanvulling)

1. Wat bedoelen wij met bepaalde begrippen?

- a. Verzekerd jaarinkomen
Het verzekerd jaarinkomen zoals wij dat omschrijven in artikel 6 van de Algemene voorwaarden.
- b. Volledig en duurzaam arbeidsongeschikt (IVA)
U kunt niet of nauwelijks werken, waardoor u maximaal 20% van uw verzekerd inkomen kunt verdienen. U bent arbeidsongeschikt volgens de omschrijving in artikel 2 in de Algemene voorwaarden. Het is niet te verwachten dat u herstelt van uw ziekte of aandoening.
- c. Volledig en niet duurzaam arbeidsongeschikt (WGA)
U kunt niet of nauwelijks werken, waardoor u maximaal 20% van uw verzekerd inkomen kunt verdienen. U bent arbeidsongeschikt volgens de omschrijving in artikel 2 in de Algemene voorwaarden.
- d. Uitkering
De uitkering waar u recht op hebt op basis van deze speciale voorwaarden.

2. Hoe hoog is uw uitkering?

Wij keren een percentage uit van uw verzekerd jaarinkomen.
Hoe hoog dit percentage is leest u op uw verzekeringsbewijs.

3. Voorwaarden voor de uitkering

Om recht te hebben op een uitkering moet u voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. u bent ontslagen omdat u arbeidsongeschikt bent of uw tijdelijke arbeidsovereenkomst is geëindigd. Deze voorwaarde stellen wij alleen als dit is opgenomen op uw verzekeringsbewijs;
- b. u ontvangt een IVA-uitkering van UWV. Als u een WGA-uitkering ontvangt dan hebt u geen recht op uitkering.

4. Start van de uitkering

Uw uitkering start als u aan alle voorwaarden voor de uitkering voldoet.

Uw uitkering bij WGA start niet eerder dan na 104 weken na de eerste ziekteverzuimdag in het verzekerde dienstverband. Uw uitkering bij IVA start niet eerder dan na 13 weken na de eerste ziekteverzuimdag in het verzekerde dienstverband.

Wij keren niet uit zolang uw werkgever uw loon nog onverminderd doorbetaalt.

5. Slotuitkering

Als uw IVA-uitkering is beëindigd omdat uw arbeidsongeschiktheid is afgenomen tot minder dan 35%, dan hebt u nog zes maanden recht op doorbetaling van de uitkering. Dit geldt alleen als uw arbeidsongeschiktheid tijdens die periode minder dan 35% blijft en het totaal van uw inkomen uit werk en uw uitkeringen onder uw verzekerd jaarinkomen blijft.

Ontvangt u tijdens deze doorbetaling van uw uitkering ook een uitkering bij minder dan 35% arbeidsongeschiktheid? Dan keren wij het hoogste bedrag uit.

Loyalis levert inkomens- en pensioenaanvullingen die maximaal aansluiten op uw collectieve en sectorale regelingen. Speciaal voor overheid, onderwijs, bouw, zorg en energie- en nutsbedrijven.

Loyalis Verzekeringen
Postbus 4881
6401 JR Heerlen

www.loyalis.nl

Loyalis Schade N.V. is gevestigd te Heerlen en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Limburg onder nummer 14053379.

AFM-vergunningnummer 12000433
Gecertificeerd ISO 9001:2008

Onderdeel van  apg Groep

jij, je pensioen en 